

Datum overleg: 3 december 2024	Voorzitter: Jacqueline Smith
Locatie: kantoor Fluvium, de Panoven 27, Geldermalsen	Notulist: Menno Tangenberg
Tijd: 19.30 uur	Stukken op te halen via: Google Drive map GMR

		Agendapunt	Behandelwijze	Adviesgroep	Stuk
1.	19.30 uur	Opening, vaststellen quorum, ingekomen post			
2.	19.40 uur	Vaststellen agenda	vaststellen	Allen	X
3.	19.42 uur	Notulen vorige vergadering, actiepunten.	vaststellen	Allen	X
4.	19.44 uur	Mededelingen voorzitter GMR <ul style="list-style-type: none"> - Terugblik Thema-avond - Vanuit de BAC lid en vz RvT 	kennisname	Allen	
5.	19.50 uur	Mededelingen CvB <ul style="list-style-type: none"> • Directie team (o.a. nieuwe directeuren gestart) • Nieuwbouw trajecten • IKC ontwikkeling • Ronde schoolbezoeken bestuur 	kennisname	Allen	
6.	20.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Plan van aanpak Onderwijsregio , definitieve aanvraag/ plan van aanpak <u>leeswijzer: neem kennis van inleiding en verdere plan facultatief (is veel!)</u> 	Ter informatie (vorige vergadering al instemming verleend)	Allen	X
7.	20.02 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe gesprekscyclus personeel Fluvium 	Instemming	P-GMR	X
8.	20.10 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding nieuwe medewerkers 	Instemming	P-GMR	X
9.	20.18 uur	Meerjarige begroting <ul style="list-style-type: none"> • Terugkoppeling gesprek 28 november 2024 	Instemming		X
10.	20.25 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Werving- en selectieprocedure OP en OOP 	Instemming	P-GMR	X
11.	20.30 uur	Wat verder ter tafel komt			
12.	21.00 uur	<i>Pauze</i>			
13.	21.05 uur	Besluiten <ul style="list-style-type: none"> • Punt 6,7,8,9,10 	vaststellen	Allen	
14.	21.15 uur	Werving nieuwe leden	bespreken/ vaststellen	Allen	
15.	21.20 uur	Informerende directie scholen / deelname GMR de (communicatie) lijn tussen scholen en de GMR	bespreken	Allen	

16.	21.25 uur	Rondvraag	bespreken	Allen	
17.	21.30 uur	Sluiting			

Volgende vergaderingen: 6 februari 2025