

|                                                                                                                                         |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad</b></p> | <p><b><i>Verslag</i></b></p>                                       |
| <p><b><i>Datum overleg: 3 december 2024</i></b></p>                                                                                     | <p><b><i>Voorzitter: Jacqueline Smith</i></b></p>                  |
| <p><b><i>Locatie: kantoor Fluvium, de Panoven 27, Geldermalsen</i></b></p>                                                              | <p><b><i>Notulist: Menno Tangenbergh</i></b></p>                   |
| <p><b><i>Tijd: 19.30 uur</i></b></p>                                                                                                    | <p><b><i>Stukken op te halen via: Google Drive map GMR</i></b></p> |

Aanwezig: Maarten Lamé (O-GMR), Ingrid Hooijen (P-GMR), Anneke Galema (O-GMR), Hicham el Ghoulbzouri (O-GMR), Fiona Gooijer (O-GMR), Judith Noorderloos (P-GMR), Jaqueline Smit (VZ P-GMR), Ingrid Hooijen (P-GMR), Stacey de Koster (P-GMR), Judith Noordeloos (P-GMR)  
 Afwezig: Arvid Waasdorp (O-GMR),

Bestuurder: Pim Spijker

Ambtelijk secretaris: Menno Tangenbergh (notulen)

Gasten: Ilke van Beveren (Meester Aafje school)

### **1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom.  
 Een speciaal welkom voor Ilke van Beveren. Zij is geïntreseed aan deelname aan de GMR.  
 Vanavond zal zij vooral luisteren tijdens de vergadering.

### **2. Vaststellen agenda**

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld .

### **3. Notulen vorige vergadering**

De notulen van 19 september 2024 worden ongewijzigd vastgesteld.

### **4. Mededelingen voorzitter GMR**

De voorzitter geeft een terugblik op de thema avond met de RvT.  
 Het was een waardevolle en inspirerende avond. De punten die de avond naar voren kwamen kunnen een verdieping geven op het koersplan.  
 Menno zal het verslag en de powerpoint van deze avond nasturen aan de leden van de GMR.

De voorzitter vraagt aan Stacey en Maarten hoe zij de procedure aan de deelname van de BAC RvC hebben ervaren. Stacey geeft aan dat het veel tijd heeft gekost maar mooie gesprekken heeft opgeleverd. Maarten vult aan dat er veel kundige kandidaten zijn gesproken en het een beter beeld heeft gegeven van de rol van de RvT en de GMR. Speciaal om te benoemen is de prettige begeleiding door het externe bureau. Hiermee heeft de GMR voldaan aan 'bindend voordragen van een lid RvT'

Pim vult aan dat er op advies van de BAC een kandidaat lid en kandidaat voorzitter zijn voorgedragen bij de gemeente. Na goedkeuring van de wethouder worden de kandidaten aangesteld.

De voorzitter bedankt de leden voor de inzet in de procedure.

## **5. Mededelingen CvB**

### **De mededelingen worden gedaan door het CvB.**

#### **Directie team (o.a. nieuwe directeuren gestart)**

Op de scholen, OBS de Bellefleur in Dodewaard en het Palet in Kesteren, zijn twee nieuwe directeuren gestart.

#### **Nieuwbouw trajecten**

De Janharmenshof is gesloopt en de kinderen zijn in een noodlocatie ondergebracht. Het proces verloopt volgens planning en zal met een jaar gereed zijn.

Daarnaast is de gemeente samen met Fluvium op twee locaties gestart met verder uitvoeren van het integraal huisvestingsplan (IHP)

D'n Bogerd (KC) , De Bloeiende Betuwe Renoy (KC) , waarvoor de eerste plannen worden gesmeed. Hierna volgen nog twee locaties.

#### **IKC ontwikkeling**

In de nieuw te ontwerpen scholen wordt er steeds meer gekozen voor een (integraal) kindcentrum concept, de kinderopvang wordt bij deze gezamenlijk te ontwikkelen KC's verzorgd door Chapeau kinderwerk.

#### **Ronde schoolbezoeken bestuur**

Om de bovenschoolse kwaliteit te verbeteren worden er op locatie gesprekken gevoerd met de directeur en de interne begeleider over de kwaliteit. De vraag is vooral wat heb je nodig?

De reacties zijn positief. Door de gesprekken wordt het CvB gevoed over de kwaliteit van de scholen.

De GMR is benieuwd naar de rode draad in deze ontwikkelingen, dit kan een agendapunt zijn voor een volgende vergadering. Het CvB geeft aan dat er op een ander moment dit een onderwerp van gesprek kan zijn.

## **6. Plan van aanpak onderwijsregio**

De GMR heeft het plan van aanpak onderwijsregio ter informatie ontvangen. Inhoudelijk zijn er geen vragen over het stuk.

## **7. Nieuwe gesprekscyclus personeel Fluvium**

De GMR heeft de nieuwe gesprekscyclus ontvangen. Inhoudelijk zijn er geen vragen. Het is positief dat de tijd voor de gespreken worden ingezet daar waar er behoefte naar is. De GMR merkt op dat in de laatste zin wordt verwezen naar de oude gesprekscyclus. Het CvB neemt deze opmerking mee om aan te passen in het stuk.

## **8. Begeleiding nieuwe medewerkers**

De GMR heeft de werkwijze begeleiding nieuwe medewerkers ontvangen van het CvB. De voorzitter geeft aan dat het ontbreekt aan een mentorrol om nieuwe medewerkers te begeleiden. Het CvB geeft aan dat dit beleid bovenschools is geschreven. Dit stuk gaat over hoe wij goed voor ons nieuwe personeel zorgen.

## **9. Meerjarige begroting**

Twee leden van de GMR hebben een gesprek gehad met de controller over de meerjarige begroting. Het gesprek spitste zich met namen op: verzuim, subsidies, passend onderwijs en de school de Plantage. De toelichting over de getallen en verdeling is als zeer prettig ervaren.

Maarten merkt op dat er een halvering in het budget passend onderwijs is.

Pim vult aan dat de halvering komt door twee redenen:

- een bezuiniging op de samenwerkingsverbanden in 2023;
- twee de groei van het speciaal onderwijs.

Uitgangspunt is moet er altijd goed en passend onderwijs zijn voor iedereen.

Als er geen budget is voor persoonlijke begeleiding, omdat het kind dit vraagt, moet er de keuze gemaakt worden of het kind door moet stromen naar een andere school.

De GMR vraagt of er door alle aangepast budgetten de klassen groter worden en maakt zich zorgen om de zorg voor de kinderen.

Het CvB vindt dit ook een zorgelijk ontwikkeling. Door de huidige politieke spanningen gaat het huidige kabinet door met bezuigen op het onderwijs.

In februari 2025 volgen de cijfers van het samenwerkingsverband BEPO (zogenaamde feitenboek) die inzichtelijk maken wat de effecten zijn op de scholen.

Deze cijfers worden gedeeld met de GMR.

De GMR vraagt naar aanleiding van de verzuimcijfers of er komend jaar een verbetering te zien is.

CvB: graag rekenen met een reeel verzuim omdat het al jaren hoger ligt dan begroot. De wens blijft , en de opdracht is, om het verzuimcijfer omlaag te brengen.

#### 10. Werving- en selectieprocedure

De GMR heeft het stuk ontvangen werving- en selectieprocedure.

De GMR merkt op dat de stukken helder, duidelijk en fijn leesbaar zijn.

#### 11. Wat verder ter tafel komt

Geen onderwerpen ter bespreking.

#### 12. Pauze

*De GMR houdt een korte pauze houdt en de bestuurder verlaat de vergadering.*

#### 13. Besluiten

De GMR stemt in met de punten onder 7,8,9,10.

#### 14. Werving nieuwe leden

De voorzitter geeft aan dat zes leden vanuit de ouders en zes leden van het personeel welkom zijn. Op dit moment is er nog plek voor een ouder en twee leden vanuit het personeel. De wens is om nog een personeelslid voor de GMR te vinden van een school die nog niet vertegenwoordigd is in de GMR.

De GMR zal aan het CvB vragen dit te benoemen bij de nieuwjaarsspeech bij dit moment.

Het rooster van aftreden is nu als volgt:

| Naam                          | Aftreden  | P/O |
|-------------------------------|-----------|-----|
| Jaqueline Smit (VZ P-GMR),    | Juli 2025 | P   |
| Fiona Gooijer (O-GMR),        | Juli 2025 | O   |
| Stacey de Koster              | Juli 2026 | P   |
| Ingrid Hooijen (P-GMR)        | Juli 2026 | P   |
| Judith Noorderloos (P-GMR),   | Juli 2027 | P   |
| Maarten Lamé (O-GMR)          | Juli 2027 | O   |
| Anneke Galema (O-GMR)         | Juli 2027 | O   |
| Hicham el Ghoulbzouri (O-GMR) | Juli 2027 | O   |
| Arvid Waasdorp (O-GMR)        | Juli 2027 | O   |
| Ilke van Beveren              | Juli 2027 | O   |

#### 15. Informeren directie scholen/deelname GMR de (communicatie) lijn tussen scholen en de GMR.

Menno gaat na wie er beheerder is van de mailboxen van de scholen van de MR. Daarna worden de verslagen naar de MR gestuurd.

Maarten geeft als suggestie mee om de MR als voelspriet te gebruiken wat er leeft naar aanleiding van onderwerpen die spelen. Naar aanleiding van de feitenkaart kan dit besproken worden met de scholen. Dit leidt tot een vraag aan de MR, waardoor er interactie ontstaat.

#### 16. Rondvraag

De voorzitter vraagt of er de wens is binnen de GMR om te werken met werkgroepen. Voor nu beslist de GMR om naar aanleiding van de vraag twee of drie vrijwilligers een stuk voor te bereiden. De vraag zal in de whatsapp gesteld worden als er een onderwerp is.

Naar aanleiding van een vraag zal Menno navragen hoe de vacatie vergoeding geregeld kan worden en zal de GMR leden informeren.

Ike van Beveren geeft aan dat zij graag onderdeel uit gaat maken van de GMR. De vergadering heet haar welkom als nieuw lid.

#### 17. Sluiting

De voorzitter bedankt iedereen voor de aanwezigheid en sluit de vergadering.

De volgende vergaderingen zijn:

06/02/2025

11/03/2025

17/04/2025

24/06/2025

#### Openstaande acties

| <b>actie</b>                              | <b>wie</b>       | <b>deadline</b> |
|-------------------------------------------|------------------|-----------------|
| Bijhouden overzicht inkomende post/ mails | Menno            | --              |
| Deelname gesprek bedrijfsarts             | Wiepke en Judith | –               |
| Deelname BAC RvT                          | Stacey/Maarten   | najaar 2024     |

Besluiten tot een jaar terug

| <b>Datum</b> | <b>besluit</b>                                                                    |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 03/12/2024   | De GMR stemt in met de nieuwe gesprekscyclus personeel Fluvium                    |
| 03/12/2024   | De GMR stemt in met het beleid begeleiding nieuwe medewerkers                     |
| 03/12/2024   | De GMR stemt in met de meerjarige begroting                                       |
| 03/12/2024   | De GMR stemt in met de werving- en selectieprocedure                              |
| 13/6/2024    | GMR gaat samenwerking aan met Menno Tangenbergh als ambtelijk secretaris          |
| 13/6/2024    | GMR adviseert kwalitatief over het terugbrengen van het ziekteverzuim.            |
| 13/6/2024    | GMR adviseert kwalitatief over de aandachtspunten in de tevredenheidsonderzoeken. |
| 13/6/2024    | GMR mandateert afvaardiging in BAC RvT om namens de GMR besluiten te nemen.       |
| 06/12/2023   | GMR adviseert positief over de hoofdlijn van de meerjarenbegroting                |
| 18/04/2023   | PGMR geeft instemming op het bestuursformatieplan 2023-2024                       |
| 18/04/2023   | GMR geeft instemming op het medezeggenschapsstatuut                               |
| 31/01/2023   | PGMR geeft instemming op de wervingsprocedure voor directeuren.                   |
| 31/01/2023   | GMR adviseert positief op de voorgestelde samenwerking met SIVON                  |
| 31/01/2023   | GMR adviseert positief op de voorgestelde samenwerking met RTC Florent            |
| 31/01/2023   | PGMR stemt in met de personele gevolgen van de samenwerking met RTC Florent.      |
| 13/12/2022   | GMR adviseert positief over de begroting 2023-2026                                |
| 13/12/2023   | PGMR stemt in met beleid vergoedingen onbevoegden                                 |
| 13/12/2023   | PGMR stemt in met stagebeleid                                                     |
| 22/09/2022   | GMR stemt in met klokkenluidersregeling                                           |
| 22/09/2022   | GMR stemt in met protocol social media                                            |
| 22/09/2022   | GMR stemt in met aanpassing reiskostenvergoeding                                  |