

GMR Fluvium 6 december 2023

Aanwezig: Jacqueline Smith (vz), Wieteke van Doorn, Caroline van Loon, Barbara Banis, Stacey de Koster, Martin Kershaw, Ingrid Hooyen, Judith Noordeloos, Afgemeld: Wiepke Lenk, Fiona Rabouw.

Bestuur: Pim Spijker.

Ambtelijk secretaris: Olaf Verheij (verslag)

1. Opening, vaststellen quorum

De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom. Het quorum is behaald. Er is geen binnengekomen post.

2. Vaststellen agenda

Deze wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Notulen vorige vergadering

Niet Ineke, maar Ingrid is benoemd. Actie: de secretaris geeft dit door aan Joke.

De notulen zijn daarmee vastgesteld.

De verzuimcijfers zijn nog niet aangeleverd. Deze worden altijd opgenomen in zowel het BFP en het jaarverslag. De vraag is of het zinvol is om deze nogmaals te delen. De norm is in het verleden door het bestuur vastgesteld. Het is geen landelijke norm.

4. Mededelingen voorzitter GMR

De bijeenkomst met de Raad van Toezicht is verschoven naar 16 mei. De invulling volgt later in de vergadering.

5. Mededelingen CvB

Beleidsplan talent

Het bestuur heeft een kort beleidsplan opgesteld over de wijze waarop de stichting en de scholen omgaan met kinderen met bijzondere talenten. De GMR heeft hierop geen advies- of instemmingsrecht, wel waardeert de bestuurder feedback op dit stuk.

Opmerkingen van de GMR

Er wordt een opmerking gemaakt over de situatie die niet voldoet aan de afspraken, over ouders wordt niet gerept.

In de laatste alinea ontstaat verwarring over het al dan niet vrijstellen van onderwijs.

De bestuurder licht toe dat het gaat om de vrijstelling van onderwijstijd. Hij zal kijken hoe de tekst verhelderd kan worden.

Stand van zaken strategisch beleid

De *diners pensants* zijn geweest, met deelname van veel GMR-leden. Ook worden gesprekken op de scholen (teams en MR'en) gevoerd. De feedback daarvan komt terug bij het bestuur, waarna de finale tekst geschreven kan worden. Het zal niet lukken om de koers in januari al af te ronden.

Medewerker onderwijsverbinder

Door de aanstelling van Lotte de Rooij is het stafbureau uitgebreid met een adviseur onderwijs. Zij maakt nu een rondje langs de scholen.

6. Concept begroting 2024 en meerjarenbegroting

De adviesgroep financiën doet kort verslag over de bespreking met de controller. Dit was een erg informatieve bijeenkomst. Het algemene beeld van de begroting is gunstig, de mogelijke bedreigingen zijn goed in beeld. Het aantal leerlingen lijkt stabiel te blijven, het eigen vermogen wordt op een gerichte manier afgebouwd.

De adviesgroep is positief over de begroting als geheel.

Gerichte vragen:

De Plantage zal de komende jaren hard groeien. Krijgt de school groeibekostiging? Dat is niet het geval, dat wordt op stichtingsniveau berekend. Het is de bedoeling en opdracht voor de school om op een nulbegroting uit te komen. Vanzelfsprekend wil het bestuur graag groei mogelijk maken.

De GMR geeft aan dat in het verleden gecommuniceerd is dat de leerlingaantallen onder druk staan, met name in bepaalde kernen. De GMR vraagt hoe de bestuurder dit nu ziet. Het aantal leerlingen lijkt over het algemeen stabiel, hoewel het vooral in Nederbetuwe, onder druk staat van het reformatorisch onderwijs. Ook is een deel van de scholen onverminderd klein, wat ook gevolgen kan hebben voor de kwaliteit en de schoolorganisatie.

De bestuurder geeft, daarnaast, aan dat het normatief publiek eigen vermogen duidelijk hoger is dan het feitelijk publiek eigen vermogen is. Dat betekent dat er bij Fluvium niet te veel geld op de plank ligt, ondanks wat soms in de media over de onderwijssector beweerd wordt. Dat is op dit punt concreet zichtbaar.

7. Onderwijs

Bij de stukken is een presentatie over de onderwijsopbrengsten gevoegd.

De adviesgroep ziet dat de focus op opbrengsten kan wringen met de algemene doelstelling van inclusiever onderwijs.

Ook signaleert de adviesgroep dat allerlei vaardigheden niet gemeten worden, terwijl die wel van belang zijn, zoals bijvoorbeeld sociale vaardigheden. Dat geeft een spanningsveld.

De vraag voor de bestuurder is op welke manier hij kijkt naar de vier scholen die relatief laag scoren.

De bestuurder geeft aan dat deze opbrengsten maar een deel van de kwaliteit van de scholen weergeeft. Het is een meetbaar deel, daarnaast is er een merkbaar deel van de kwaliteit. Daarin komen elementen zoals de adviesgroep die weergeeft, naar voren.

De bestuurder is samen met de adviseur onderwijs met de scholen in gesprek om het bredere beeld van de kwaliteit in beeld te krijgen. In deze gesprekken wordt ingegaan op het verhaal achter de cijfers en wat de school nodig heeft om stappen te kunnen zetten om een aantal aspecten te verbeteren.

Judith heeft als IB'er zo'n gesprek gevoerd, en deelt haar ervaringen daarover met de andere GMR-leden. De inspectie heeft op haar school een negatief oordeel uitgesproken, het gesprek ging deels dus deels ook daarover.

Ook de inspectie be vraagt het bestuur over met name de lager scorende scholen. Het bestuur wordt geholpen doordat deze analyses nu gemaakt worden, en met het feit dat er nu een adviseur onderwijs is. Daarbij ziet hij ook dat op sommige scholen verbetering nodig is.

De GMR vraagt op welke wijze het welbevinden van leerlingen en personeel gemeten wordt. De bestuurder meldt dat dit onder meer met tevredenheidsonderzoeken en met methodes wordt onderzocht. Vaak geeft dat heel waardevolle beelden. Niet alle GMR-leden herkennen dat dit afgenomen wordt.

Terzijde geeft de bestuurder aan dat een pilot gestart wordt waarop met drie scholen op één dag alle tevredenheidsonderzoeken worden gedaan.

De GMR vraagt of er meer stappen gezet gaan worden rond de kwetsbaarheid van kleine scholen. De bestuurder geeft aan dat er continu stappen gezet worden. Een concrete actie is bijvoorbeeld in Dodewaard nauwe samenwerking met een school van buiten Fluvium. De school daar werkt ook nauw samen binnen Fluvium, bijvoorbeeld in de vorm van een gezamenlijke studiedag voor twee teams.

Ter afronding vraagt de GMR of er ook toegewerkt wordt naar een meer uniforme manier van analyseren. De bestuurder heeft deze wens, maar binnen de stichting is veel autonomie waar veel directeuren en IB'ers erg aan hechten.

8. Terugblik en vooruitblik

Gezamenlijke bijeenkomst GMR-RvT

De GMR kijkt positief terug op de inhoudelijke avond zoals die in september is gehouden. Joke heeft hier een kort verslag over opgesteld. Het gesprek naar aanleiding van het gegeven voorbeeld is niet goed uit de verf gekomen.

Op 16 mei is een volgende inhoudelijke bijeenkomst met de RvT gepland. Het is een optie om in die bijeenkomst voort te borduren op de bijeenkomst van september. Dit idee wordt door de GMR omarmd en meegenomen in de voorbereidingsgroep.

Fluviumdag

Op 5 oktober is er de jaarlijkse Fluviumdag geweest. De bestuurder hoort graag ideeën voor een volgende dag.

Suggesties uit de GMR:

'Watergoed' als locatie

Het onderwerp 'inclusief onderwijs' was in oktober inspirerend, dat mag zeker terugkomen. Een ander onderwerp kan laaggeletterdheid zijn. Stichting lezen en schrijven heeft in Nederbetuwe een bijeenkomst hierover georganiseerd. Hier wordt overigens ook al een kennissessie over georganiseerd.

Burgerschapsonderwijs

Activiteiten gericht op het mixen van de teams, je merkt dat (sommige) teams de neiging hebben om elkaar op te zoeken.

Een locatie dichterbij Nederbetuwe zou een mooi signaal zijn.

Waarna de GMR een korte pauze houdt en de bestuurder de vergadering verlaat.

9. Besluiten

Advies op de hoofdlijn van de meerjarenbegroting

De GMR adviseert positief over deze meerjarenbegroting.

10. Rondvraag.

De secretaris vraagt wie deelneemt aan een verkiezingscommissie, met name gericht op ouders.

Martin en Jacqueline doen dit. De secretaris maakt een tijdpad en voorstel voor de verkiezingen.

11. Sluiting

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

Openstaande acties

actie	wie	deadline
Bijhouden overzicht inkomende post/ mails	Olaf	--
Organiseren verkiezingen	Jacqueline, Martin, Olaf	8 februari

Besluiten tot een jaar terug

datum	besluit
06/12/2023	GMR adviseert positief over de hoofdlijn van de meerjarenbegroting
18/04/2023	PGMR geeft instemming op het bestuursformatieplan 2023-2024
18/04/2023	GMR geeft instemming op het medezeggenschapsstatuut
31/01/2023	PGMR geeft instemming op de wervingsprocedure voor directeuren.
31/01/2023	GMR adviseert positief op de voorgestelde samenwerking met SIVON
31/01/2023	GMR adviseert positief op de voorgestelde samenwerking met RTC Florent
31/01/2023	PGMR stemt in met de personele gevolgen van de samenwerking met RTC Florent.
13/12/2022	GMR adviseert positief over de begroting 2023-2026
13/12/2023	PGMR stemt in met beleid vergoedingen onbevoegden
13/12/2023	PGMR stemt in met stagebeleid
22/09/2022	GMR stemt in met klokkenluidersregeling
22/09/2022	GMR stemt in met protocol social media
22/09/2022	GMR stemt in met aanpassing reiskostenvergoeding